

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Полилингвальная гимназия «Адымнар-Альметьевск»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Принято
на заседании педагогического совета
« 05 » 09 2022 г.
Протокол № 1

Утверждаю
Директор МАОУ «Полилингвальная
гимназия «Адымнар-Альметьевск»
Яруллин И.И.
Введено в действие приказом № 69
от « 05 » 09 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ И ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ) ПРОГРАММАМ
МАОУ «АДЫМНАР-АЛЬМЕТЬЕВСК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим и предпрофессиональным) программам МАОУ «Полилингвальная гимназия «Адымнар-Альметьевск» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Министерства образования и науки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом МАОУ «Полилингвальная гимназия «Адымнар-Альметьевск» от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении положения об оказании платных образовательных услуг», Уставом МАОУ «Полилингвальная гимназия «Адымнар-Альметьевск» (далее – гимназия).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам лица (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений гимназии, осуществляющих деятельность по образовательным программам дополнительного образования.

2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В гимназии реализуются программы дополнительного образования различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.2. Требования к структуре программ дополнительного образования.

2.2.1. Общеразвивающие образовательные программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

Структура общеразвивающих образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы (Приложение 1);

б) пояснительную записку: об

щая характеристика программы дополнительного образования, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения образовательной программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации образовательной программы, планируемые результаты;

в) содержание программы дополнительного образования:

- учебный план, в котором должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся;

- календарный учебный график, который должен содержать: дату и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля;

г) организационно-педагогические условия:

- кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;
 - материально-технические: помещение, учебное оборудование;
 - учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства;
 - д) оценку качества освоения образовательной программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.
- 2.2.2. Структура предпрофессиональных образовательных программ разрабатывается структурным подразделением в соответствии с федеральными государственными требованиями.
- 2.3. Разработка образовательных программ.
- 2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования структурного подразделения гимназии, реализующего образовательные программы (далее - структурное подразделение).
- 2.3.2. Образовательные программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы дополнительного образования учитываются особенности их психофизического развития.
- 2.4. Согласование образовательных программ.
- 2.4.1. Разработанный проект образовательной программы дополнительного образования предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
Проект образовательной программы дополнительного образования, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогическому консилиуму .
- 2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы дополнительного образования предоставляется на рассмотрение Педагогическому совету лицея.
- 2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.
- 2.5.1. Образовательную программу дополнительного образования утверждает директор лицея.
- 2.5.2. Утвержденные образовательные программы дополнительного образования размещаются на официальном сайте лицея.
- 2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы дополнительного образования хранится в структурном подразделении, копии - у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

- 3.1. К освоению образовательных программ дополнительного образования допускаются обучающиеся лица в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 3.2. Прием на обучение.
- 3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время.
- 3.2.2. Комплектование групп осуществляется с учетом возрастных и психологических особенностей детей.
Наполняемость групп: 1 год обучения – от 15 человек, 2 год обучения – от 12 человек.
- 3.2.3. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.
- 3.2.4. Для поступления на обучение заявитель представляет в гимназию в установленные

сроки заявления, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося (Приложение 3). При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.2.5. Для поступления на обучение по образовательным программам на платной основе с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2.6. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора лица.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

- в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- по инициативе лица или структурного подразделения:

а) при грубом нарушении устава лица и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;

б) в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

а) в случае ликвидации лица или структурного подразделения;

б) при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

в) в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора лица.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам дополнительного образования может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.3. Обучающиеся гимназии осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.4. Обучение осуществляется в очной форме.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы дополнительного образования. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся и их возрастных особенностей.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации образовательных программ дополнительного образования могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды

учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.13. Дополнительное образование в лицее осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная деятельность по программам дополнительного образования организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации образовательных программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

5.2. Сроки обучения по программам дополнительного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов.

5.3. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

5.4. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

5.5. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.6. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программам дополнительного образования может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6. Аттестация

6.1. Освоение образовательной программы дополнительного образования завершается аттестацией обучающихся. Формы аттестации определяются программой дополнительного образования. Возможные формы аттестации: тестирование, устный опрос, защита реферата, выполнение проекта или творческой работы, мастер-класс, выставка, концерт, участие в соревнованиях, показательные выступления.

6.2. Итоговая аттестация проводится педагогом дополнительного образования.

7. Мониторинг образовательной деятельности

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации программ дополнительного образования.

7.2. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления программы дополнительного образования установленным требованиям к структуре, порядку и

условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором лицея.

Директору МАОУ «Полилингвальная
гимназия «Адымнар-Альметьевск»

Яруллину И.И.

от _____,

проживающего(ей) по адресу: _____

_____,

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего
ребенка, _____, _____ года
рождения, на обучение по дополнительной _____ программе
_____ направленности _____.

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, положением об оказании платных образовательных услуг, положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, иными локальными нормативными актами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Даю согласие _____ на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.